

Dagsorden

Implementeringsgruppen for Behandling og Pleje

Møde: 27. marts 2017, Kl. 14.00-16.00

Sted: Ørbækvej 100, 1.k 11b. 5220 Odense SØ

Deltagere

OUH

Marianne Lundegaard, Overspl. afd. O

Jette Wensien, Overspl. Afd. G Od

Louise Vestring, afd. spl. S1

Kommunerne

Jette Mark Sørensen, Sundhedsfaglig chef, Odense

Carsten Andreasen, Leder af sygeplejen, Nordfyns

Inger-Marie Hansen, Faaborg-Midtfyn

Anne Marie Hedegaard, områdeleder for sundhed & forebyggelse, Ærø

Irmgard Birkegaard, leder af sygeplejen, Kerteminde (NY)

Lene Kjellstrøm Lylov, Konsulent, Odense

Almen praksis

Sekretariat

Vibeke Nymann Folmer, Sundhedskonsulent, Svendborg Kommune

Gæster

Camilla Bent Frederiksen, daglig leder af udlånsdepot OUH

Afbud

Bodil Elberg Lorenzen, Afd. spl. M Sv

Dorthea Lysemose, Leder for Fagområde Ældre & Sygepleje,

Hanne Barfoed Albertsen, sygeplejeleder, Langeland

Assens

Lone Dorthe Hansen, EPJ-konsulent Klinisk IT

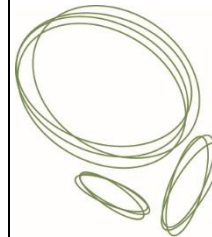
Vibeke Barner Jensen, Afd. spl. Q1

Carsten Henriksen, praktiserende læge

Maria Skovlund Herreborg, Faglig specialkonsulent, Svendborg

Maja Eggert Jørgensen, Afd. spl. HC Andersens Børnehospital, H1

Birgitte Toft, Distriktsleder, Nyborg



SOF-OUH
Samordningsforum OUH

Den: 27. marts 2017

Referent:

Vibeke Nymann Folmer

Almen Praksis

Assens Kommune

Faaborg-Midtfyn Kommune

Kerteminde Kommune

Langeland Kommune

Nordfyns Kommune

Nyborg Kommune

Odense Kommune

Svendborg Kommune

Ærø Kommune

Middelfart Kommune

OUH Odense
Universitetshospital og

Svendborg Sygehus

1. Velkomst (kl. 14.00)

2. Godkendelse af dagsorden

Bemærkning: Pkt. 5 tages først for at imødekomme Camilla Frederiksen der deltager på vegne af Implementeringsgruppen for genoptræning og rehabilitering.

3. Referat fra 30. januar 2017 er godkendt pr. mail (bilag 1)

Kommentar til pkt. 4:

Opfølgning på FOTT og diætister.

ÆHF har 12 FOTT terapeuter ansat og vurderer det modsvarer niveau og efterspørgsel. Der kan anmodes om indsatsen i forløbsplan eller genoptræningsplan.

Der er indenfor det seneste år ansat 6 diætister så der er fokus på målgruppen.

4. Opfølgning på UTH - Tryksårsforebyggelse og behandling (kl. 14.10) (Bilag 2)

Sagsfremstilling:

På mødet d. 6/12-2016 om tryksårsforebyggelse og behandling, drøftede gruppen interessen for at arbejde tværsektorielt og tværfagligt med tryksårsforebyggelse og behandling, eks. i form af fælles såranalysemodel og evidensbaserede metoder. Konkret eksempel er at videns dele i forhold til borgere i kørestol.

Det blev besluttet at starte et samarbejde i 2017, indledningsvist med en kortlægning af hvilke screeningsredskaber, metoder, hjælpemidler organisering, arbejdsgange og uddannelse der anvendes i de enkelte kommuner og på sygehuset. Det kunne overvejes at lave en Mini-MTV på tryksår på tværs af sektorer.

Indstilling

Der indstilles, at gruppen drøfter:

- a) Indkomne svar i forbindelse med kortlægning
- b) Næste skridt i samarbejdet

Drøftelser:

Der er en tendens til at Braden (screeningsskala) er mest anvendt.

HUSK opmærksomhedsredskab er ligeledes meget anvendt.

Fra sygehuset er der enighed om at det er en fordel at vi anvender samme metoder i forhold til vidensdeling og inddragelse af borgere/patienter/pårørende. Det vil det være en fordel at blive enige om at anbefale anvendelse af samme metoder.

Fra kommunernes side giver dette god mening i forhold til det nære sundhedsvæsen. Vi skal i en retning hvor vi bliver enige om hvordan vi gør og hvilken metode vi anvender.

Odense Kommune har en elektronisk udgave af Braden som de anvender og anbefaler.

Beslutning:

- Sekretæren efterspørger oplysninger fra de sidste af gruppens medlemmer der mangler at rapporterer.

- På baggrund af nationalt materiale på området og vores indsamlede dokumentation udarbejdes der en anbefaling til anvendelse af fælles screeningsredskab (BRADEN) som sendes til SOF-OUH. Anbefalingen har fokus på fælles screeningsredskab da forskelle i anvendelse af hjælpemidler eller arbejdsgange ikke er muligt at ensrette. Der kan evt. være en anbefaling at de respektive afdelinger skal beskrive procedure i forhold til anvendelse af hjælpemidler og arbejdsgange.

5. Behandlingsredskaber og Hjælpemidler (kl. 14.25) (Bilag 3)

Sagsfremstilling:

På SOF-OUH mødet d. 23. februar drøftede medlemmerne anmodningen om at nedsætte en ad hoc gruppe for behandlingsredskaber og hjælpemidler. På mødet kom det frem, at udfordringerne på området taler for nedsættelse af en ad hoc arbejdsgruppe bestående af ledere med stor beslutningskompetence. SOF-OUH imødekom ønsket om en ad hoc arbejdsgruppe. Den forankres i Behandling og Pleje med deltagelse af repræsentanter fra Genoptræning og Rehabilitering. Behandling og Pleje fremlægger forslag til gruppesammensætning og kommissorium på næste møde den 3. maj.

Camilla Bent Frederiksen, daglig leder af udlånsdepot OUH vil eventuelt deltage under dagsordenspunktet.

Indstilling:

Der indstilles, at gruppen:

- a) drøfter vedlagte udkast til kommissorium
- b) tilslutter sig at formændene godkender det endelige kommissorium til videre fremsendelse til SOF-OUH.
- b) udpeger deltagere til ad hoc gruppen.

Drøftelser:

Kort oplæg ved Marianne omkring behovet for at nedsætte gruppen pga. gråzoneområdet. Spørgsmål om, om der er nedsat grupper på denne måde andre steder i regionen?

Beslutning:

- a) Kommissorium er drøftet og forslag til ændringer tages med til fælles drøftelse med formandskabet for Implementeringsgruppen for genoptræning og rehabilitering.
- b) Gruppen tilslutter sig at formændene godkender det endelige kommissorium der efterfølgende sendes til SOF-OUH.
- c) Deltagere udpeget: Kirsten M. Ganderup, Faaborg-Midtfyn Kommune og Mette Andersen, Odense Kommune

6. Minimering af udeblivelser – Samarbejde med PSOF-Fyn (kl. 14.40) (Bilag 4)

Sagsfremstilling:

Formandskaberne for SOF-OUH og PSOF-FYN holdt møde den 2. januar 2017 og her besluttede formandskaberne at samarbejde om to indsatsområder med relation til Strategi for forebyggelse og behandling af livsstilssygdomme for mennesker med psykiske lidelser. Indsatsområderne er a. Minimering af udeblivelser og b. KRAM screening og opfølgning. Der er til hvert indsatsområde udarbejdet to kommissorier. Formandskaberne i SOF-OUH og PSOF-FYN har godkendt disse hvor følgende organisering er beskrevet:

1. Minimering af udeblivelser forankres i implementeringsgruppen for behandling og pleje, sammen med repræsentanter fra PSOF-FYN. Se vedlagte bilag.
2. KRAM screening og opfølgning forankres i Implementeringsgruppen for forebyggelse, sammen med repræsentanter fra PSOF-FYN.

Oplæg ved Marianne Lundegaard.

Indstilling:

Der indstilles, at gruppen:

- a) Drøfter kommissoriet
- b) Drøfte det videre arbejde.

Drøftelse:

Det fremstår lidt ukonkret og diffust. Formændene har forslag til at angribe det kvalitativt. Hvorfor møder de psykiatriske patienter ikke op og hvad der skal til for at de modtager behandling?

Allerede nu kan vi se at vi ikke har mulighed for at overholde tidsplanen.

Der er spørgsmål til hvem der er målgruppen. Forslag til at inviterer PSOF-Fyn ind i samarbejdet.

Forslag til at starte med ressourcestærke personer i psykiatrien og spørge ind til hvad deres behov er.

Udfordringen har to ben: Den ene del er mulighederne for at modtage hjælp fra kommunerne. Den anden er muligheden for, at der skal ændres praksis i forhold til at udfører de ambulante kontroller i hjemmet.

Forslag til at lave en stikprøveundersøgelse i kommunerne om borgernes udeblivelser, ift. hvad frontpersonalet oplever af udfordringer og barrierer.

Undren over om der ligger nogle undersøgelser i forvejen på området. Hvad er problemstillingen? Hvordan griber vi den an? Der er i forvejen mange tiltag i gang på området.

Beslutning:

- Vi går ud fra sundhedsaftalens beskrivelse af borgeren (målgruppen).
- Det undersøges hvilke data psykiatrien allerede har på området.
- Vi udfører ikke en stikprøve før vi ved hvad der skal undersøges og spørges om.
- Formandskabet fra SOF-OUH og PSOF-FYN indkaldes til drøftelser.

7. Implementering af forløbsprogram for mennesker med KOL (kl. 14.55) (Bilag 5-10)

Sagsfremstilling:

Forløbsprogrammet for mennesker med KOL blev godkendt af DAK den 27. januar 2017. En væsentlig ændring i forhold til høringsudkastet er, at kommunerne skal have ansvar for genoptræning af KOL patienter. Der er udarbejdet generisk materiale centralt fra, herunder kommissorium. DAK havde ændringsforslag til Implementeringsplanen, idet kommunerne ikke ønskede kompetenceudvikling via regionens ledelsesakademi, men ønskede det forankret i det igangværende fælles arbejde om "Sammen om Sundhed". Tidsplanen: Godkendelse i SKU 28/2. Godkendelse i DAK 30/3. Endelig delegering af implementeringsopgaven i SOF-OUH 24/4.

SOF-OUH besluttede på mødet d. 23. februar 2017, at opgaven forankres i Forebyggelse med deltagelse fra Behandling og Pleje, og Genoptræning og Rehabilitering. Forebyggelse har til opgave at sammensætte et en ikke for stor gruppe og udarbejde forslag til kommissorium (obs. der kommer generisk kommissorium centralt fra, sammen med det endelige KOL program). Gruppesammensætning og kommissorium drøftes og godkendes på næste SOF-OUH møde den 3. maj.

Indstilling:

Der indstilles, at gruppen:

- a) drøfter hvilke kompetencer repræsentanten skal besidde.
- b) udpeger repræsentant fra Implementeringsgruppen for behandling og pleje.

Drøftelser:

Der vil være en lægelig repræsentation i udvalget fra lungeafdelingen. Kompetencer handler om hvilke strategier og arbejdsgange der er behov for i forhold til det kommende arbejde. Det er tydeligt at mange af opgaverne skal løftes i kommunen. Derfor er det en fordel at det er en kommunalrepræsentant.

Beslutning:

- a) Enighed om at det skal være en kommunal repræsentant.
- b) Carsten Andreasen, Nordfyns Kommune er udvalgt som repræsentant fra gruppen

8. Orientering (kl. 15.10)

- a) Sambo Bruch-Up kursus

Beslutning:

Vi afventer godkendelse på DAK-mødet d. 30. marts 2017.

Der bliver udarbejdet et præfabrikeret materiale der skal undervises ud fra.

Underviser fra sygehuset er Anne Lise Balle og Alice Nielsen.

Kommunal underviser er Dorte Møller Hansen.

Forslag til at der også udpeges to kommunale repræsentanter.

Forslag til kommunale repræsentanter: Jette Mark Sørensen udpeger en og Irmgard Birkegaard udpeger en – Navne sendes til gruppens sekretær.

Forslag til afholdelse sidst i maj/starten af juni med to sceancer i hver uge - eftermiddagsmøder.

Afholdelse i Odense og i Svendborg

Regionen sørger for forplejning.

Undervisningen er for nøglepersoner i SAM:BO.

Tilmelding til underviserdagene kan ske via sekretær Anne Dorte Haudgaard,

adhau@odense.dk. Invitation følger

- b) Borgercases til SKU

DAK har besluttet, at følgegrupperne og SOF'erne skal indsende eksempler/fortællinger på, hvor Sundhedsaftalen har "involveret/ramt nogle borgere", til SKU. Deadline var 3. februar, men det forventes at være en tilbagevendende opgave, hvorfor der ønskes en drøftelse af, hvordan disse eksempler indsamles på bedste vis. Formandskabet har besluttet at inputs sendes løbende til gruppens sekretær.

Forslag til gode historier:

Samarbejde med afd. S

Samarbejde med afd. X

Dialyse og ernæring er områder der kan bruges til gode historier.

Fremskudt visitation er også et forslag.

- som beskrevet sendes gode historier til gruppens sekretær.

c) Opgave fra Følgegruppen for velfærdsteknologi og telemedicin (Bilag 11)
Følgegruppen for velfærdsteknologi og telemedicin har fået til opgave at beskrive konkrete faglige områder, hvor man har et ønske om eller behov for øget deling af informationer, som kan gøres lettere ved it-understøttelse. Deadline for input i elektronisk spørgeskema var 12. marts, derfor har SOF-OUH sekretariatet sendt opgaven direkte videre til implementeringsgrupperne og ad hoc arbejdsgrupperne. SOF-OUH drøftede på mødet d. 23. februar, at det er ærgerligt at tidsfristen har været så kort, at implementeringsgrupperne og SOF-OUH ikke har haft mulighed for at mødes og behandle punktet ordentlig. Der er helt sikkert områder hvor IT ville kunne løse nogle problemer. OBS. Fristen er forlænget til fredag d. 31. marts kl. 15.

Jette Mark Sørensen og Marianne Lundegaard søger for deltagelse ved en kommende workshop om emnet.

d) Digital bestilling af hjælpemidler
Udfordringerne blev drøftet på mødet i SOF-OUH d. 23. februar 2017. SOF-OUH har igangsat en undersøgelse af udfordringerne i kommunerne og tager stilling til den videre proces når undersøgelsens resultat foreligger. Udfordringen er knyttet til opgaver i den kommende ad hoc gruppe for behandlingsredskaber og hjælpemidler.

9. Eventuelt

Kan der arbejdes med den problematik der hedder annulleret?

I Odense oplever de, at udskrivelserne til fx Lysningen bliver annulleret i løbet af dagen. De næste i rækken bliver taget og efter flere annulleringer er det u hensigtsmæssigt at modtage sidst på dagen. Planlægningen går skævt og der bruges rigtig meget energi på annulleringer. OUH ved at det sker. Udfordringerne er at patienterne har meget accelererende forløb – man bliver presset ift. undersøgelsessvar. Det er svært at gøre tingene anderledes. Forespørgsel til om der foreligger datatræk på annullering på færdigbehandlingsdatoer. Er der nogle afdelinger hvor det sker oftere end andre? Hvordan samarbejder vi om problematikken.

Hvad kan kommunen gøre for at understøtte sygehuset i at få en god udskrivelse.

Orientering om at DÆMP-puljemidler er tilfaldet OUH. Dette har skabt en funktion som forløbskoordinator blandt andet med formål om at blive skarpe på om patienten er klar til udskrivelse. Fokus på kommunikation med patient, pårørende og kommunen i et udskrivningsforløb.

Beslutning om at løfte problematikken i gruppen som et dagsordenspunkt.

Faaborg-Midtfyn Kommune og Odense Kommune bidrager med data på området.

10. Årshjul (bilag 12)

Torsdag 8. juni. Onsdag 16. august. Mandag 9. oktober. Onsdag 13. december. Tidspunkter 14-16. Tema UTH: 13-16.

Punkter til næste møde:

Rehabiliteringsbegrebet

Videokonference

Annullering på færdigbehandlingsdato

Forslag til at have tema om UTH d. 16. august og hermed forlænge mødet 13:00-16:00.

Information om SOF-OUH og med link til regionens hjemmeside vedr. SAM:BO m.m.

<http://www.ouh.dk/wm478283>